



Politika privatnosti

Online Academy, SmartClass i povezane obrazovne usluge

Verzija	4.0
Datum primene	28. jul 2026.

Ovaj dokument opisuje obradu podataka u okviru trenutno dostupnih funkcionalnosti sajta i SmartClass okruženja.

Politika privatnosti

Verzija 4.0 | Datum primene: 28. jul 2026.

1. Predmet i obuhvat

Ova Politika privatnosti objašnjava kako Online Academy prikuplja, koristi, čuva, deli i štiti podatke o ličnosti u vezi sa sajtom onlineacademy.rs, kontakt-formom, korisničkim nalogima, SmartClass digitalnim obrazovnim okruženjem, nastavom uživo, kursevima, materijalima, zadacima, komunikacijom i drugim povezanim obrazovnim uslugama.

Politika se primenjuje na posetioce sajta, lica koja nam šalju upite, registrovane korisnike, učenike i studente, roditelje ili staratelje, predavače, administratore, saradnike i predstavnike obrazovnih organizacija koji sa nama razgovaraju o mogućoj saradnji, pilot-programima ili prilagođenim rešenjima.

Obrada se vrši u skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti Republike Srbije i drugim primenljivim propisima.

Brend / usluga	Online Academy / SmartClass
Rukovalac podacima o ličnosti	MILENA STANKOVIĆ CERVIĆ PR POMOĆNO OBRAZOVANJE ONLINE ACADEMY ZAJEČAR
Sedište / adresa za pisana obraćanja	Kneginje Ljubice 2/15, 19000 Zaječar, Republika Srbija
Kontakt za privatnost	onlineacademy.uprava@gmail.com +381 64 277 09 83

2. Podaci koje možemo da obrađujemo

2.1. Podaci koje dostavljate putem sajta i kontakt-forme

- ime i prezime;
- email adresa;
- naziv škole, organizacije ili oblast rada, kada ga dobrovoljno navedete;
- sadržaj poruke i informacije koje uključite u upit;
- jezik na kojem koristite sajt ili šaljete upit.

Polje za školu, organizaciju ili oblast rada nije obavezno. Molimo da kroz kontakt-formu ne šaljete osetljive podatke ili podatke drugih lica koji nisu potrebni za odgovor na vaš upit.

2.2. Podaci o korisničkom nalogu i pristupu

- korisnički identifikator, ime, prezime i email adresa;
- uloga korisnika i prava pristupa;
- lozinka u heširanom obliku, kada se koristi lokalna prijava;
- Google identifikator i osnovni podaci koje Google prosledi kada korisnik izabere prijavu putem Google naloga;
- evidencija registracije, prijave i prihvatanja važećih uslova ili obaveštenja;
- dodeljeni kursevi, paketi i period važenja pristupa.

2.3. Podaci o učenju i korišćenju SmartClass okruženja

U zavisnosti od konkretnog kursa, programa i aktiviranih modula, možemo obrađivati:

- prisustvo i učešće u nastavi uživo;
- pregledane sadržaje, otvorene materijale i izvršene aktivnosti;
- zadatke, rokove, predaje, rezultate i povratne informacije;

- beleške, crteže, formule i drugi sadržaj koji korisnik čuva u SmartClass Notes;
- odgovore i rad u SmartClass Worksheets;
- poruke, pitanja, objave i sadržaj u SmartClass Study Group i drugim komunikacionim funkcijama;
- podatke o konsultacijama, mentorstvu, checkpoint aktivnostima i napretku, kada su deo obrazovnog programa.

SmartClass nije namenjen donošenju važnih odluka o korisniku bez ljudskog uvida. Podaci o aktivnosti i napretku služe predavaču i korisniku kao podrška za organizaciju učenja, povratnu informaciju i pravovremenu pomoć.

2.4. Tehnički, bezbednosni i administrativni podaci

- IP adresa i tehnički podaci koje hosting ili server standardno obrađuje radi isporuke i bezbednosti sajta;
- vrsta pretraživača i uređaja, datum i vreme pristupa ili prijave i podaci o sesiji;
- bezbednosni zapisi potrebni za otkrivanje grešaka, pokušaja zloupotrebe i neovlašćenog pristupa;
- jezička postavka sačuvana u funkcionalnom kolačiću;
- podaci o kupljenim ili dodeljenim uslugama, iznosu, datumu i statusu plaćanja kada je to potrebno za administraciju usluge i finansijsku evidenciju.

3. Svrhe obrade

- odgovaranje na upite poslante putem kontakt-forme, emaila ili telefona;
- vođenje razgovora o podršci nastavnicima, učešću učenika i studenata, kao i mogućoj saradnji sa privatnim školama, obrazovnim centrima, školama, fakultetima i drugim institucijama;
- kreiranje, održavanje i zaštita korisničkih naloga;
- dodela pristupa prema ulozi i konkretnom kursu ili programu;
- organizacija nastave uživo, snimaka, materijala, digitalnih knjiga, vežbanki, ličnih beležaka, komunikacije i mentorstva;
- praćenje aktivnosti i napretka radi povratne informacije, podrške i unapređenja obrazovnog procesa;
- obrada plaćanja, administracija usluge, vođenje poslovnih evidencija i ispunjavanje zakonskih obaveza;
- bezbednost, sprečavanje zloupotrebe, rešavanje tehničkih problema i zaštita prava korisnika i Online Academy;
- unapređenje funkcionalnosti i sadržaja na osnovu iskustva iz stvarnog rada;
- slanje promotivnih poruka samo kada za to postoji odgovarajući pravni osnov i mogućnost odjave.

4. Pravni osnov obrade

Podatke obrađujemo samo kada postoji odgovarajući pravni osnov:

- izvršenje ugovora ili preduzimanje radnji na zahtev lica pre zaključenja ugovora, na primer kada odgovaramo na upit ili omogućavamo pristup kupljenom kursu;
- ispunjenje zakonske obaveze, naročito u vezi sa poslovnim i finansijskim evidencijama;
- legitimni interes za bezbednost, administraciju, podršku, rešavanje sporova i razumno unapređenje usluge, uz prethodno razmatranje uticaja na prava i slobode lica;
- pristanak kada je potreban, na primer za opcionalne kolačiće, određene promotivne poruke ili druge dobrovoljne funkcionalnosti.

5. Maloletni korisnici

SmartClass mogu koristiti i maloletni učenici. Kada pristup obezbeđuje roditelj, staratelj, predavač, privatna škola, obrazovni centar ili druga organizacija, lice koje organizuje uključivanje maloletnika treba da obezbedi odgovarajuće obaveštenje i, kada je potrebno, saglasnost ili drugo ovlašćenje.

Od maloletnih korisnika ne tražimo više podataka nego što je potrebno za pristup nastavi, sadržajima, zadacima, komunikaciji, bezbednosti i praćenju obrazovnog procesa. Podaci se ne koriste za profilisanje u reklamne svrhe.

Roditelj ili staratelj može nam se obratiti u vezi sa podacima maloletnog korisnika. Radi zaštite korisnika možemo zatražiti potvrdu identiteta, roditeljskog svojstva ili drugog ovlašćenja.

6. SmartClass Live, komunikacija i snimci

SmartClass Live koristi ili može koristiti uslugu video-komunikacije treće strane integrisanu u obrazovno okruženje. Tokom časa mogu se obrađivati ime ili prikazano korisničko ime, slika, glas, poruke, sadržaj ekrana i sadržaj koji učesnik unosi na zajedničku digitalnu tablu.

Čas se snima samo kada postoji jasna obrazovna ili organizaciona potreba i kada su učesnici unapred obavešteni. Kada je snimanje uključeno, korisnik treba da računa da njegov glas, slika, prikazano ime ili doprinos času mogu biti sadržani u snimku. Pristup snimku ograničava se na ovlašćene korisnike i period koji odgovara svrsi kursa ili programa.

Poruke, objave, pitanja, predati radovi i drugi sadržaji mogu biti vidljivi predavačima, administratorima, mentorima ili članovima odgovarajuće grupe, u skladu sa funkcijom u kojoj su objavljeni. Korisnici ne treba da objavljuju podatke o drugim licima bez osnova i potrebe.

7. Kolačići i slične tehnologije

Sajt i platforma trenutno koriste neophodne i funkcionalne kolačiće potrebne za sesiju, autentifikaciju, bezbednost i čuvanje izabrane jezičke postavke. Bez njih pojedine funkcije, uključujući prijavu i izbor jezika, ne mogu pravilno da rade.

Kontakt-forma koristi sesiju radi bezbednosnog tokena i zaštite od ponovljenog ili neovlašćenog slanja. Ovi podaci se ne koriste za oglašavanje.

Analitički ili marketinški kolačići neće biti uvedeni bez odgovarajućeg obaveštenja i, kada je potrebno, prethodnog pristanka. Ako se takvi alati uvedu, ova Politika i način upravljanja kolačićima biće ažurirani.

8. Primaoci podataka i pružaoci usluga

Podatke delimo samo kada je to potrebno za pružanje usluge, zaštitu sistema, realizaciju programa ili ispunjenje zakonske obaveze. Primaoci mogu uključivati:

- pružaoca hostinga, održavanja, rezervnih kopija i serverske infrastrukture;
- Google, kada korisnik koristi Google OAuth prijavu ili kada se poslovna email komunikacija vodi preko Google usluga;
- pružaoca video-komunikacije koji podržava SmartClass Live, uključujući Jitsi as a Service kada je aktivan;
- predavače, mentore, saradnike i administratore kojima je pristup potreban za realizaciju konkretnog kursa ili programa;
- privatne škole, obrazovne centre ili druge partnerske organizacije samo kada učestvuju u konkretnom programu i kada postoji odgovarajući osnov, dogovor i podela odgovornosti;
- pružaoce platnih ili računovodstvenih usluga kada su uključeni u obradu konkretne transakcije ili poslovne evidencije;

- nadležne organe, sudove ili druga lica kada je dostavljanje zakonska obaveza ili je potrebno radi zaštite pravnih zahteva.

Online Academy ne prodaje podatke o ličnosti i ne ustupa ih oglašivačima radi njihovog samostalnog marketinga.

Prenos podataka u druge države

Pojedini pružaoci digitalnih usluga mogu obrađivati podatke van Republike Srbije. U takvim slučajevima oslanjamo se na mehanizme zaštite koje predviđaju važeći propisi i ugovorni uslovi pružaoca usluge. Obim prenosa zavisi od funkcije koju korisnik koristi, na primer Google prijave ili video-komunikacije.

9. Rokovi čuvanja

Podatke čuvamo samo onoliko dugo koliko je potrebno za svrhu zbog koje su prikupljeni, uz uvažavanje ugovornih, zakonskih i bezbednosnih potreba. Rok zavisi od vrste podatka:

- upiti poslati putem kontakt-forme i prateća komunikacija čuvaju se dok je razgovor aktivan i razuman period nakon poslednje komunikacije, po pravilu do dve godine, osim ako iz upita nastane ugovorni odnos ili je duže čuvanje potrebno radi pravnog zahteva;
- podaci o nalogu i dodeljenom pristupu čuvaju se dok je nalog ili pristup aktivan, a potom tokom perioda potrebnog za podršku, evidenciju i zaštitu pravnih zahteva;
- nastavni sadržaji korisnika, zadaci, beleške, komunikacija i podaci o napretku čuvaju se tokom trajanja kursa ili programa i perioda u kojem je pristup sadržajima predviđen, osim ako korisnik ranije zatraži brisanje i ne postoji drugi osnov za čuvanje;
- snimci časova čuvaju se tokom perioda u kojem su potrebni učesnicima konkretnog kursa ili programa, a zatim se brišu ili arhiviraju uz ograničen pristup kada postoji opravdana obrazovna, ugovorna ili pravna potreba;
- bezbednosni i serverski zapisi čuvaju se onoliko dugo koliko je potrebno za bezbednost, dijagnostiku i sprečavanje zloupotrebe;
- finansijska i poslovna dokumentacija čuva se u rokovima propisanim zakonom.

Po isteku odgovarajućeg roka podaci se brišu, anonimizuju ili se pristup njima ograničava. Rokovi se mogu razlikovati kada uslugu realizujemo sa partnerom i kada je posebnim obaveštenjem ili ugovorom određen drugačiji rok.

10. Bezbednost podataka

Primenjujemo tehničke i organizacione mere primerene prirodi podataka i procenjenom riziku, uključujući HTTPS komunikaciju, heširanje lozinki, pristup prema ulozi, ograničavanje administrativnih ovlašćenja, bezbednosne provere, rezervne kopije i mere za sprečavanje neovlašćenog pristupa.

Nijedan sistem ne može biti potpuno bez rizika. Korisnici treba da čuvaju pristupne podatke, koriste bezbedan uređaj i da nas bez odlaganja obaveste ako posumnjaju na neovlašćeno korišćenje naloga ili drugi bezbednosni incident.

11. Prava lica na koja se podaci odnose

U zavisnosti od okolnosti i pravnog osnova, možete zahtevati:

- informacije o obradi i pristup svojim podacima;
- ispravku netačnih i dopunu nepotpunih podataka;
- brisanje podataka kada su ispunjeni zakonski uslovi;
- ograničenje obrade;

- prigovor na obradu zasnovanu na legitimnom interesu;
- prenosivost podataka kada je primenljiva;
- povlačenje pristanka u svakom trenutku, bez uticaja na zakonitost obrade izvršene pre povlačenja;
- podnošenje pritužbe Povereniku za informacije od javnog značaja i zaštitu podataka o ličnosti.

Ostvarivanje prava

Zahtev pošaljite na onlineacademy.uprava@gmail.com. Radi zaštite podataka možemo zatražiti informacije potrebne za potvrdu identiteta ili ovlašćenja. Na zahtev odgovaramo bez nepotrebnog odlaganja i u roku predviđenom zakonom. Ako je zahtev složen ili je podnet veći broj zahteva, rok može biti produžen u skladu sa zakonom, uz obaveštenje podnosiocu.

12. Automatizovano odlučivanje i analitika

Online Academy trenutno ne donosi odluke koje proizvode pravno dejstvo ili na sličan način značajno utiču na korisnika isključivo automatizovanom obradom. Prikazi aktivnosti, napretka, izvršenih zadataka i drugi podaci mogu pomoći predavaču i korisniku, ali ne zamenjuju stručno ljudsko prosuđivanje.

13. Spoljni linkovi i sadržaji trećih strana

Sajt, SmartClass ili nastavni materijali mogu sadržati linkove ka spoljnim servisima i obrazovnim izvorima. Kada korisnik napusti naše okruženje, obrada podataka podleže pravilima privatnosti odgovarajućeg pružaoca. Pre slanja podataka trećoj strani preporučujemo da korisnik pročita njena pravila privatnosti.

14. Izmene Politike privatnosti

Ovu Politiku možemo ažurirati kada se promene funkcionalnosti sajta ili SmartClass okruženja, način obrade, pružaoci usluga ili važeći propisi. Nova verzija biće objavljena sa datumom primene. O značajnim izmenama koje bitno utiču na registrovane korisnike možemo ih dodatno obavestiti putem platforme ili emaila.

15. Kontakt

Za pitanja o privatnosti, ostvarivanje prava ili prijavu mogućeg bezbednosnog incidenta možete nam se obratiti:

- email: onlineacademy.uprava@gmail.com
- telefon: +381 64 277 09 83
- pošta: Kneginje Ljubice 2/15, 19000 Zaječar, Republika Srbija